

公平竞争审查表


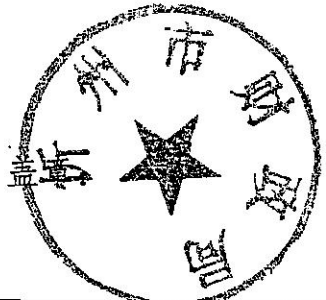
单位: (公章)

2021年3月 日

政策措施名称	《关于印发忻州市政府购买服务实施办法的通知》			
涉及行业				
性质	地方性法规草案 <input type="checkbox"/> 规章 <input checked="" type="checkbox"/> 规范性文件 <input type="checkbox"/> 其他政策措施 <input type="checkbox"/>			
起草机构	名称	忻州市财政局		
	联系人	罗月飞	电话	13393506131
是否需要公平竞争审查	需要公平竞争审查 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要公平竞争审查 <input type="checkbox"/>			
	理由: 根据《山西省人民政府办公厅关于印发山西省政府购买服务实施办法的通知》 (可附相关报告) 签字: 罗月飞			
审查机构	名称	法规税政科		
	联系人	罗月飞	电话	13393506131
征求意见情况	征求利害关系人意见 <input type="checkbox"/> 向社会公开征求意见 <input type="checkbox"/>			
	具体情况(时间、对象、意见反馈和采纳情况): (可附相关报告)			

专家咨询 意见 (可选)		
(可附专家意见书)		
竞争影响评估		
一、是否违反市场准入与退出标准	是/否	
1. 设置不合理和歧视性的准入和退出条件	否	
2. 未经公平竞争授予经营者特许经营权	否	
3. 限定经营、购买、使用特定经营者提供的商品和服务	否	
4. 设置没有法律法规依据的审批或者事前备案程序	否	
5. 对市场准入负面清单以外的行业、领域、业务设置审批程序	否	
二、是否违反商品要素自由流通标准	是/否	
1. 对外地和进口商品实行歧视性价格或补贴政策	否	
2. 限制外地和进口商品进入本地市场或阻碍本地商品运出	否	
3. 排斥或限制外地经营者参加本地招标投标活动	否	
4. 排斥限制或强制外地经营者在本地投资或设立分支机构	否	
5. 对外地经营者在本地投资或设立的分支机构实行歧视性待遇	否	
三、是否违反影响生产经营成本标准	是/否	

1. 违法给予特定经营者优惠政策	否
2. 将财政支出安排与企业缴纳的税收或非税收入挂钩	否
3. 违法免除特定经营者需要缴纳的社会保险费用	否
4. 违法要求经营者提供各类保证金或扣留经营者保证金	否
四、是否违反影响生产经营行为标准	是/否
1. 强制经营者从事《反垄断法》规定的垄断行为	否
2. 违法披露或者要求经营者披露生产经营敏感信息	否
3. 超越定价权限进行政府定价	否
4. 违法干预实行市场调节价的商品服务价格水平	否
五、是否违反兜底条款	是/否
1. 没有法律法规依据减损市场主体合法权益或者增加其义务	否
2. 违反《反垄断法》制定含有排除限制竞争内容的政策措施	否
是否违反 相关标准 的 结 论 (如 违 反, 请详 细说明情 况)	<p>否</p> <p>(可附相关报告)</p>

适用 例外 规定	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	选择 “是”时 详细说 明理由	
其他需 要说明 的情况	无	
审查机构 分管领导 意 见	<div data-bbox="454 1657 821 1758"> 分管领导签字:  </div> <div data-bbox="973 1556 1300 1870">  </div>	

忻州市人民政府办公室文件

忻政办发〔2021〕45号

忻州市人民政府办公室 关于印发忻州市政府购买服务实施办法的 通 知

各县（市、区）人民政府，忻州经济开发区管委会、五台山风景名胜區管委会，市人民政府各委、办、局：

《忻州市政府购买服务实施办法》已经市人民政府同意，自2021年6月15日起施行，现印发给你们，请认真贯彻执行。2014年8月29日忻州市人民政府办公厅印发的《忻州市政府购买服务暂行办法》（忻政办发〔2014〕110号）同时废止。

（此件公开发布）

忻州市人民政府办公室

2020年11月14日

办公室

忻州市政府购买服务实施办法

第一章 总则

第一条 为进一步深化行政体制改革，促进政府职能转变，规范政府购买服务行为，改善公共服务供给方式，提高财政资金使用效益，根据国务院办公厅《关于政府向社会力量购买服务的指导意见》（国办发〔2013〕96号）、《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号）和《山西省人民政府办公厅关于印发山西省政府购买服务实施办法的通知》（晋政办发〔2021〕12号）有关规定，结合我市实际，制定本办法。

第二条 政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

第三条 政府购买服务应结合购买内容的市场发育程度、服务供给等特点，按照预算约束、以事定费、公开择优、诚实信用、讲求绩效的原则组织实施。

第二章 政府购买服务的主体

第四条 政府购买服务的购买主体是国家机关。党的机关、政协机关、民主党派机关、根据事业单位分类改革划为承担行政职能的事业单位和使用行政编制的群团组织机关，使用财政性资金购买服务的，参照本办法执行。

第五条 政府购买服务的承接主体包括依法登记成立的企
业、机构，根据事业单位分类改革划为公益二类和从事生产经
营活动的事业单位，农村集体经济组织，基层群众性自治组织，
以及具备条件的个人。

第六条 购买主体在遵循政府采购法律、行政法规的前提
下，可以结合购买服务项目特点设定承接主体的具体条件，但
不得设置不合理条件，实行差别待遇或歧视待遇。

第七条 公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款
保障的群团组织，不得作为政府购买服务的购买主体和承接主
体，不得参与政府购买服务。

第八条 承接主体应当符合有关政事分开、政社分开、政
企分开的要求。

第三章 政府购买服务的内容

第九条 政府购买服务的内容包括政府向社会公众提供的
公共服务、政府履职所需辅助性服务。

第十条 以下事项不得纳入政府购买服务范围：

- (一) 不属于政府职责范围的服务事项；
- (二) 应当由政府直接履职的事项；
- (三) 政府采购法律、行政法规规定的货物和工程，以及
将工程和服务打包的项目；
- (四) 融资行为；
- (五) 购买主体的人员招用和聘用、以劳务派遣方式用工、

设置公益性岗位等事项；

（六）法律、行政法规以及国务院规定的其他不得作为政府购买服务内容的事项。

第十一条 政府购买服务的具体范围和内容实行指导性目录管理，指导性目录依法予以公开。

第十二条 按照指导性目录实行省级统一管理制度的规定，市、县两级因工作需要可在全省政府购买服务指导性目录和部门政府购买服务指导性目录的基础上予以细化，但不再编制部门政府购买服务指导性目录。

第四章 政府购买服务的实施

第十三条 政府购买服务应当突出公共性和公益性，重点考虑、优先安排与改善民生密切相关，有利于转变政府职能、提高财政资金绩效的项目。

政府购买的基本公共服务项目的服务内容、水平、流程等标准要素，应当符合国家基本公共服务标准相关要求。

第十四条 纳入政府购买服务指导性目录的服务事项，且安排预算的，可以实施政府购买服务。

政府购买服务项目所需资金应当在相关部门预算中统筹安排，并与中期财政规划相衔接，未列入预算的项目不得实施。

购买主体在编报年度部门预算时，应当反映政府购买服务支出情况。政府购买服务支出应当符合预算管理有关规定。

第十五条 购买主体应当根据购买内容及市场状况、相关

供应商服务能力和信用状况等因素，通过公平竞争择优确定承接主体。

第十六条 购买主体向个人购买服务，应当限于确实适宜实施政府购买服务并且由个人承接的情形，不得以政府购买服务名义变相用工。

第十七条 政府购买服务项目采购环节的执行和监督管理，包括集中采购目录及标准、采购政策、采购方式和程序、信息公开、质疑投诉、失信惩戒等，按照政府采购法律、行政法规和相关制度执行。

第十八条 购买主体实施政府购买服务项目绩效管理，应当开展事前绩效评估，定期对所购服务实施情况开展绩效评价，具备条件的项目可以运用第三方评价评估。

财政部门可以根据需要，对部门政府购买服务整体工作开展绩效评价，或者对部门实施的资金金额和社会影响大的政府购买服务项目开展重点绩效评价。

第十九条 购买主体及财政部门应当将绩效评价结果作为政策调整、承接主体选择和预算安排的重要依据。

第五章 政府购买服务的合同及履约

第二十条 政府购买服务合同的签订、履行、变更，应当遵循《中华人民共和国民法典》的相关规定。

第二十一条 购买主体应当与确定的承接主体签订书面合同，合同约定的服务内容应当符合本办法第十条、第十一条的规定。

购买主体在与自然人签订服务合同时，不得涉及本办法第十条第5款内容。

第二十二条 政府购买服务合同应当明确服务的对象、内容、期限、数量、质量、价格，绩效目标及评价指标，资金结算方式，双方权利义务事项和违约责任等内容。

政府购买服务合同应当依法予以公开。

第二十三条 政府购买服务合同履行期限一般不超过1年；在预算保障的前提下，对于购买内容相对固定、连续性强、经费来源稳定、价格变化幅度小的政府购买服务项目，可以签订履行期限不超过3年的政府购买服务合同。

第二十四条 购买主体应当加强政府购买服务项目履约管理，开展绩效执行监控，及时掌握项目实施进度和绩效目标实现情况，督促承接主体严格履行合同，按照合同约定向承接主体支付款项。

第二十五条 承接主体应当按照合同约定提供服务，不得将服务项目转包。

第二十六条 承接主体应当建立政府购买服务项目台账，依照有关规定或合同约定，记录保存并向购买主体提供项目实施相关重要资料信息。

第二十七条 承接主体应当严格遵守相关财务规定，规范管理和使用政府购买服务项目资金。

承接主体应当配合相关部门对资金使用情况进行监督检查与绩效评价。

第二十八条 承接主体可以依法依规使用政府购买服务合同向金融机构融资。

购买主体不得以任何形式为承接主体的融资行为提供担保。

第六章 监督管理和法律责任

第二十九条 有关部门应当建立健全政府购买服务监督管理机制。购买主体和承接主体应当自觉接受财政监督、审计监督、社会监督以及服务对象的监督。

第三十条 购买主体、承接主体及其他政府购买服务参与方在政府购买服务活动中，存在违反政府采购法律法规行为的，依照政府采购法律法规予以处理处罚；存在截留、挪用和滞留资金等财政违法行为的，依照《中华人民共和国预算法》《财政违法行为处罚处分条例》等法律法规追究法律责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

第三十一条 财政部门、购买主体及其工作人员存在违反本办法规定的行为，以及滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，按照《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《财政违法行为处罚处分条例》等法律法规及有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

第七章 附则

第三十二条 涉密政府购买服务项目的实施和事业单位政

府购买服务改革工作，按有关规定执行。

第三十三条 政府购买服务应当有效提升信息化管理水平，实行政府购买服务信息共享，符合政府信息公开要求。

第三十四条 本办法自 2021 年 6 月 15 日起施行，有效期 5 年。2014 年 8 月 29 日忻州市人民政府办公厅印发的《忻州市政府购买服务暂行办法》（忻政办发〔2014〕110 号）同时废止。

抄送：市委办公室，市人大常委会办公室，市政协办公室，市中级人民法院，市检察院。

忻州市人民政府办公室

2021 年 5 月 14 日印发

共印 170 份

